



**สวิตซ์นิก 8 วัน**  
 ประสบการณ์สุดพิเศษกับ 4 ยอดเขา  
 ที่สวยงามระหว่างทางจนถึงจุดหมาย

✈️ เดินทาง กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม 2570 (สงกรานต์ 11-18 เม.ย.) | **THAI** By การบินไทย

**ไอโค่ :**

- ✓ ทะเลสาบเบลาเซ่ น้ำใสราวคริสตัล
- ✓ พักอินเทอร์ลาเก้น เมืองสวย 2 ทะเลสาบ
- ✓ หมู่บ้านมูร์เรน ในเทือกเขาแอลป์
- ✓ พิชิต 4 ยอดเขา (อีลอร์น / จุงฟรา / กิดดิล / สแตนเซอรอร์น)
- ✓ ลูเซิร์น เมืองไปสการ์ดของสวิตเซอร์แลนด์

**ราคาเริ่มต้น 150,000.- บาท**  
 รวมวีซ่าสวิส (เชงเก้น) & ทิป

📞 สนใจร่วมเดินทาง กรุณาส่งข้อความ หรือ 📞 081 3987472, 02 3816227

PN Travel | pntravel2

**วันแรกของการเดินทาง** กรุงเทพฯ

22.00 น. พร้อมกันที่ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารโดยสารขาออก ชั้น 4 ประตูหมายเลข 3 แถว H/J สายการบินไทย หัวน้ำท้วมและเจ้าหน้าที่รอต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านสัมภาระในการเดินทาง

**วันที่สองของการเดินทาง** กรุงเทพฯ – ซูริค – ทะเลสาบเบลาเซ่ - อินเทอร์ลาเก้น

00.35 น. ออกเดินทางต่อสู่ **ซูริค ประเทศสวิตเซอร์แลนด์** โดยเที่ยวบินที่ **TG 970**

06.55 น. ถึง **สนามบินนานาชาติซูริค นครซูริค** นำท่านผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร จากนั้นเดินทางสู่ **กรุงเบิร์น (Bern)** (ระยะทาง 126 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชม.) เมืองหลวงอันงามสง่าของประเทศและเป็นเมืองมรดกโลกอันล้ำค่าที่ได้รับการอนุรักษ์มาสู่ปัจจุบันเบิร์น ถูกสร้างขึ้นในยุคกลางของยุโรป ย่านเมืองเก่าของกรุงเบิร์นได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกโลกจาก UNESCO นำท่านเที่ยวชม **"ย่านเมืองเก่า"** ชมหอ

นาฬิกาที่มีหน้าปัดขนาดใหญ่ มีลักษณะเป็นประติมากรรมตั้งคร่อมอยู่ครึ่งถนน, โบสถ์, อาคารรัฐสภา, น้ำพุโบราณ และทางเดินช้อปปิ้งที่มีหลังคาโค้งยาวกว่า 6 กิโลเมตร ซึ่งยาวที่สุดในยุโรป

12.00 น. อาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

13.00 น. นำท่านเดินทางสู่ “ทะเลสาบเบลลาเซ” (Lake Blausee) (ระยะทาง 57 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 50 นาที) ตั้งอยู่ในหุบเขา Kander



ในเขตอุทยานธรรมชาติ Blausee Nature Park ล้อมรอบด้วยป่าสนและเทือกเขาสวิสแอลป์ เป็นทะเลสาบขนาดย่อมที่มีน้ำสีฟ้ามรกตใสสะอาด

ราวกับผลึกแก้ว สะท้อนเงาของต้นไม้เขียวใหญ่ที่มักเปลี่ยนสีไปตามฤดูกาล ความงามอันไม่มีที่สิ้นสุดของทะเลสาบแห่งนี้ทำให้ใครๆ ก็อยากมาสัมผัสบรรยากาศอันสวยงามสักครั้ง จากนั้นเดินทางสู่ เมืองอินเทอร์ลาเก้น (Interlaken) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 40 นาที) เป็นเมืองตากอากาศที่มีชื่อเสียง ตั้งอยู่ระหว่างทะเลสาบสองแห่ง ได้แก่ ทะเลสาบทุนและทะเลสาบบรีเอนซ์ และล้อมรอบด้วยเทือกเขาแอลป์ที่งดงาม ทั้งยังเป็นศูนย์กลางสำหรับการทำกิจกรรมกลางแจ้งอีกด้วย อิสระให้ท่านเดินเที่ยวชมเมืองและช้อปปิ้งสินค้าชั้นดีของสวิสเป็นของฝาก

19.00 น. อาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

พักค้างคืน ณ Krebs Hotel Interlaken \*\*\*\* หรือเทียบเท่า

**หมายเหตุ** กรณีถ้าไม่ได้ที่พักที่เมืองอินเทอร์ลาเก้น เนื่องจากมีงานประชุม งานแฟร์ หรือเหตุใดๆ ก็ตามที่ไม่สามารถพักได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการย้ายโรงแรมนอนไปยังเมืองใกล้เคียงแทนในระดับเดียวกัน

วันที่สามของการเดินทาง อินเทอร์ลาเก้น - มูร์เรน  
ยอดเขาซิลธอร์น - อินเทอร์ลาเก้น

07.00 น. อาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

08.00 น. นำท่านเดินทางโดยรถไฟขึ้นสู่ “หมู่บ้านมูร์เรน” (Mürren) เป็นหมู่บ้านเล็กๆ บนภูเขาของแนวเทือกเขาแอลป์ สูงจากระดับน้ำทะเลที่ 1,650 เมตร แวดล้อมด้วยบรรยากาศสวยงามของธรรมชาติและเป็นหมู่บ้านปลอดรถยนต์ เป็น



สถานที่ท่องเที่ยวยอดนิยมอีกแห่งหนึ่งที่ใครได้มาเยือนจะต้องหลงรักในมนต์เสน่ห์ของบ้านเรือนแบบสวิสชาเลต์ท่ามกลางอ้อมกอดของขุนเขา หากอากาศดีท้องฟ้าแจ่มใสไม่มีหมอกบดบังท่านสามารถชม 3 ยอดขุนเขาที่ตั้งตระหง่านเหนือหมู่บ้าน ให้ทิวทัศน์ที่ไม่มีสิ่งกีดขวาง ได้แก่ ไอเกอร์ (Eiger), เม็นช์ (Mönch) และยุงเฟรา (Jungfrau) จากนั้นนำท่าน “นั่งกระเช้า” ขึ้นสู่ “ยอดเขาชิลลธอร์น” (Schillthorn) บนความสูง 2,970



เมตรจากระดับน้ำทะเล ยอดเขาแห่งนี้เคยใช้เป็นสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์สายลับเจมส์ บอนด์ ตอน On Her Majesty's Secret Service เมื่อปีค.ศ. 1968 และมีสถานที่จัดแสดงนิทรรศการ Bond World 007 รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการสร้างภาพยนตร์ ตั้งแต่ที่ทีมโปรดิวเซอร์เดินทางมาหาสถานที่ถ่ายทำ การสร้างกระเช้าขึ้นมายบนยอดเขา บรรยากาศและขั้นตอนการถ่ายทำ ฉากการต่อสู้ ตลอดจนประวัติของสายลับ 007 และสาวบอนด์ด้วย

12.00 น. อาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารบนยอดเขา

13.00 น. อธิระให้ท่านเพลิดเพลินกับกิจกรรมบนยอดเขานอกจากนี้ท่านยังสนุกสนานกับกิจกรรมอื่นๆ



ได้ที่ สถานี Birg เป็น “เส้นทางเดินบนหน้าผา” (Thrill Walk) ที่ชวนให้ตื่นเต้น สร้างด้วยโครงสร้างเหล็กยึด

ติดกับหน้าผาหิน เป็นระยะทาง 200 เมตร มีความสูงประมาณ 2,677 เมตรจากระดับน้ำทะเล บางช่วงเป็นพื้นกระจก บางช่วงเป็นลวดตาข่าย ท่านสามารถมองลงไปเบื้องล่างที่เป็นหุบเหวเห็นพื้นที่สีขาวปกคลุมด้วยหิมะ เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมสำหรับท่านที่ชอบความท้าทาย ได้เวลาสมควรนำท่านเดินทางกลับสู่ เมืองอินเทอร์ลาเก้น

19.00 น. อาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

พักค้างคืน ณ **Kreb Hotel Interlaken \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า

วันที่สี่ของการเดินทาง

อินเทอร์ลาเก้น - กรินเดลวาลด์ - ยอดเขาจุงเฟรา - ลูเซิร์น

07.00 น. อาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

08.00 น. นำท่านเดินทางสู่ **เมืองกรินเดลวาลด์ (Grindelwald)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 20 นาที) เป็นจุดเริ่มต้นในการ **“พิชิตยอดเขาจุงเฟรา Top of Europe”** ที่มีความสูงกว่าระดับน้ำทะเลถึง 3,454 เมตร โดย **“Eiger Express”**



**กระเช้าลอยฟ้า** ขนาด 26 ที่นั่ง พร้อมหน้าต่างกว้างเพื่อชมวิวทิวทัศน์แบบพาโนรามาสู่สถานี Eigergletscher แล้วเปลี่ยนเป็นขึ้นรถไฟฟันเฟือง วิ่งผ่านอุโมงค์ภูเขาสู่สถานีรถไฟที่สูงที่สุดในยุโรป Jungfrauoch (รวมเวลาในการขึ้นสู่ยอดเขาประมาณ 40-45 นาที) บนยอดเขามีกิจกรรมมากมายให้ท่านได้เพลิดเพลินที่ **“ลานหิมะ”**, **“จุดชมวิว Sphinx ที่สูงที่สุดในยุโรป”** จากจุดนี้สามารถมองเห็นธารน้ำแข็งเอเลทซ์ ที่ยาวที่สุดในเทือกเขาแอลป์ (23 กิโลเมตร) ซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดย UNESCO และ **“ถ้ำน้ำแข็ง”** ที่แกะสลักให้สวยงามอยู่ใต้ธารน้ำแข็งลึกลงไประาว 30 เมตร เดินลัดเลาะไปตามอุโมงค์ที่ผนัง พื้น และเพดานทำจากน้ำแข็งทั้งหมด พื้นผิวมีความใสและเย็นฉ่ำตลอดทั้งปี (อุณหภูมิภายในคงที่ประมาณ -3 องศาเซลเซียส)

เลขที่ 28 ซอยพาสนา 2 (เอกมัย 4) ถนนสุขุมวิท 63 แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110  
โทร. 0-2381-6227 แฟกซ์. 0-2381-6229 [www.p-ntravel.com](http://www.p-ntravel.com) E-mail : [pn-travel@hotmail.com](mailto:pn-travel@hotmail.com).

12.00 น. อาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารบนยอดเขา

14.00 น. นำเดินทางลงจากยอดเขาโดยรถไฟสู่สถานีด้านล่าง และเปลี่ยนเป็นนั่งรถโค้ชนำท่านเดินทางสู่ **ลูเซิร์น (Lucerne)** เมืองตากอากาศที่โด่งดังริมทะเลสาบสี่พันรัฐ ถ่ายรูปคู่กับ **“สะพานคาเปล”** ที่ทอดตัวข้ามแม่น้ำ



รอยสลัก เป็นภาพที่ถูกใช้ในการโปรโมทเมืองลูเซิร์นมากที่สุด แล้วไปชมสัญลักษณ์อีกอย่างหนึ่งของเมืองคือ **“รูปสลักสิงโตหินบนหน้าผา”** ซึ่งสร้างขึ้นเพื่อเป็นเกียรติแก่ทหารรับจ้างชาวสวิส ที่เสียชีวิตในระหว่างการ

ปฏิวัติฝรั่งเศส จากนั้นให้ท่านเดินเที่ยวชมเมืองในย่านเมืองเก่าและช้อปปิ้งสินค้าขึ้นดีของสวิส อาทิ นาฬิกาชั้นดี, มีดพับวิคตอเรียน็อกซ์, นาฬิกาทุ๊กกู, ช็อกโกแลต ฯลฯ

19.00 น. อาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

**พักค้างคืน ณ Hotel Astoria Lucerne \*\*\*\* หรือเทียบเท่า**

**วันที่ห้าของการเดินทาง**

**ลูเซิร์น – แองเกลเบิร์ก - ยอดเขาทิตลิส - ลูเซิร์น**

07.00 น. อาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

08.00 น. นำท่านเดินทางสู่ **เมืองแองเกลเบิร์ก (Engelberg)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 40 นาที) เป็นเมืองที่ถือได้ว่าตั้งอยู่ใจกลางยุโรปและประเทศสวิตเซอร์แลนด์ นำท่าน **“นั่งกระเช้าลอยฟ้า”** ที่หมุนได้ 360 องศา ขึ้นสู่ **“ยอดเขาทิตลิส” (Mt. Titlis)** ที่ความสูง 3,238 เมตรเหนือระดับน้ำทะเล ระหว่างทางท่านจะได้เพลิดเพลินกับวิวที่อยู่เบื้องหน้า เป็นเทือกเขาแอลป์ที่ปกคลุมไปด้วยหิมะตลอดทั้งปี



เข้าชม “ถ้ำน้ำแข็ง” ที่มีทางเดินกว่า 130 เมตร ที่เจาะใต้ธารน้ำแข็ง และประสบการณ์อันน่าตื่นเต้นกับการเดินข้ามหน้าผาบน “สะพานแขวน” (Titlis Cliff Walk) ในระดับความสูงประมาณ 3,000 เมตร เห็นระดับน้ำทะเลเป็นสะพานแขวนที่อยู่สูงที่สุดในยุโรป จากนั้นให้ท่านอิสระสนุกสนานในบริเวณลานหิมะและเลือกซื้อสินค้าที่ระลึกตามอัธยาศัย

12.00 น. อาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารบนยอดเขา

14.00 น. นำท่านเดินทางลงจากเขาและกลับยังเมืองลูเซิร์น แล้วนำท่าน “ล่องทะเลสาบลูเซิร์น” (สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรูปแบบโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า) ซึ่งทะเลสาบลูเซิร์นถูกล้อมรอบด้วยภูเขา ชมความงามของสถาปัตยกรรมบ้านเรือนแบบชาเลต์ ที่เรียงรายอยู่สองฝั่งของทะเลสาบ

19.00 น. อาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร



พักค้างคืน ณ Hotel Astoria Lucerne \*\*\*\* หรือเทียบเท่า

วันที่หกของการเดินทาง

ลูเซิร์น - ยอดเขาสแตนเซอส์ฮอร์น - ซูริค

07.00 น. อาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

08.00 น. นำท่านเดินทางสู่ “ยอดเขาสแตนเซอส์ฮอร์น” (Stanserhorn) ที่ความสูง 1,898 เมตร เห็นระดับน้ำทะเล โดย



“นั่งกระเช้าไฟฟ้า Cabrio” เป็นกระเช้าไฟฟ้า 2 ชั้น แห่งแรกของโลก ซึ่งชั้นบนเปิดประทุน ท่านสามารถขึ้นไปรับลมหนาวและชมวิวกาโนรามาได้แบบ 360 องศา โดยไม่มีกระจกกัน (โดยปกติจะเปิดให้บริการตั้งแต่ต้นเดือนเมษายน – ปลายเดือนพฤศจิกายน หากมีประกาศปิดให้บริการจะเปลี่ยนเป็นนั่งเที่ยว “ยอดเขาริกิ” แทน)

12.00 น. อาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารบนยอดเขา

14.00 น. นำท่านเดินทางลงจากยอดเขาและเดินทางต่อสู่ เมืองซูริค (Zurich) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชม.) ศูนย์กลางเศรษฐกิจที่สำคัญของสวิตเซอร์แลนด์ เป็นศูนย์กลางการซื้อขายแลกเปลี่ยนทองคำที่ใหญ่ที่สุด นำ

เลขที่ 28 ซอยพาสนา 2 (เอกมัย 4) ถนนสุขุมวิท 63 แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทร. 0-2381-6227 แฟกซ์. 0-2381-6229 [www.p-ntravel.com](http://www.p-ntravel.com) E-mail : [pn-travel@hotmail.com](mailto:pn-travel@hotmail.com).

ท่านเที่ยวชมความงดงามของเมืองจากทะเลสาบซูริกแหล่งพักผ่อนกลางใจเมือง มีทางเดินเลาะเลียบริมทะเลสาบ ในวันที่ท้องฟ้าเปิดสามารถมองเห็นเทือกเขาแอลป์ได้ และเขตเมืองเก่าที่มี “ถนนบานโฮฟสตราเซ่”



(Bahnhofstrasse) เป็นหนึ่งในถนนที่ค่าเช่าที่ดินแพงที่สุดในโลก มีความยาวประมาณ 1.4 กิโลเมตร ตลอดสองข้างทางเต็มไปด้วยร้านค้าแบรนด์เนมระดับโลก เช่น Louis Vuitton, Chanel, Gucci , ร้านนาฬิกาสวิสสุดหรู และห้างสรรพสินค้าชั้นนำ ให้ท่านอิสระช้อปปิ้งหรือเดินเก็บภาพตามอัธยาศัย

19.00 น. อาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

พักค้างคืน ณ Crowne Plaza Zurich \*\*\*\* หรือเทียบเท่า

วันที่เจ็ดของการเดินทาง ซูริก - กรุงเทพฯ

08.00 น. อาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

09.30 น. นำท่านเดินทางสู่ สนามบินนานาชาติซูริก

13.55 น. ออกเดินทางสู่ กรุงเทพฯ โดยเที่ยวบินที่ TG 971

วันที่แปดของการเดินทาง กรุงเทพฯ

06.50 น. ถึง สนามบินสุวรรณภูมิ - กรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ

## อัตราค่าบริการ

| PERIOD                         | Tour Fare Adults | Child 4-11 With Bed | Child 4-6 No Bed | SGL Supplement |
|--------------------------------|------------------|---------------------|------------------|----------------|
| 7-14 กุมภาพันธ์ 2570           | 150,000.-        | 135,000.-           | 120,000.-        | 20,000.-       |
| 21-28 กุมภาพันธ์ 2570          | 150,000.-        | 135,000.-           | 120,000.-        | 20,000.-       |
| 21-28 มีนาคม 2570              | 150,000.-        | 135,000.-           | 120,000.-        | 20,000.-       |
| 11-18 เมษายน 2570 * สงกรานต์ * | 155,000.-        | 139,500.-           | 124,000.-        | 20,000.-       |
| 18-25 เมษายน 2570              | 150,000.-        | 135,000.-           | 120,000.-        | 20,000.-       |
| 2-9 พฤษภาคม 2570               | 150,000.-        | 135,000.-           | 120,000.-        | 20,000.-       |
| 30 พฤษภาคม – 6 มิถุนายน 2570   | 150,000.-        | 135,000.-           | 120,000.-        | 20,000.-       |



## อัตราโดยรวม

1. ตัวเครื่องบิน สายการบินไทย ชั้นประหยัด เส้นทางกรุงเทพฯ - ชุริค - กรุงเทพฯ รวมภาษีและน้ำมันเชื้อเพลิง ณ เดือน กันยายน 2569
2. รถได้มาตรฐานยุโรป นำท่องเที่ยวตามโปรแกรมที่ระบุ
3. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ที่ระบุในรายการ

หมายเหตุ : บัตรเข้าชมต่างๆ โดยแต่ละสถานที่ มีการเปลี่ยนระบบการจอง โดยจองตาม Slot เวลาที่ว่าง และจองผ่านหน้าเว็บไซต์ ส่วนใหญ่จะเป็นระบบ First come First Serve ทางบริษัทไม่สามารถควบคุม หรือล็อกที่นั่งไว้ได้ โดยทางบริษัท จะพยายามจัดหาตัวตามทีระบุในโปรแกรมให้ตรงกับวันและเวลา ที่จัดเตรียมไว้ในโปรแกรมนั้นๆ

4. โรงแรมที่พักระดับ 3-4 ดาว หรือเทียบเท่าในระดับราคาเดียวกัน โดยพักเป็นห้องแบบ Twin / Double ในกรณีที่ท่านจองห้องพักแบบ 3 เตียง (Triple) บางโรงแรมอาจจัดเป็นเตียงเสริมแทน, โรงแรมหลายแห่งในยุโรปส่วนใหญ่จะไม่มีเครื่องปรับอากาศ และอาจมีการเปลี่ยนย้ายเมืองพัก หากวันดังกล่าวมีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว
5. อาหารตามที่ระบุในรายการ คัดสรรเมนูและให้ท่านได้เลืกรสกับอาหารท้องถิ่นในแต่ละเมือง
6. ค่าธรรมเนียมวีซ่าสวิส (เชงเก้น)
7. ประกันการเดินทาง MSIG ประกันภัย จำกัดแผนการเดินทางท่องเที่ยวแบบกลุ่ม Easy Visa Plus

\*\*ท่านสามารถดูแผนคุ้มครองได้จากลิงก์\*\*

เลขที่ 28 ซอยพาสนา 2 (เอกมัย 4) ถนนสุขุมวิท 63 แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทร. 0-2381-6227 แฟกซ์. 0-2381-6229 www.pn-travel.com E-mail : pn-travel@hotmail.com.

[https://www.kanokwanprakanpai.com/documents/brochure/msig\\_traveleasyplus\\_brochure.pdf](https://www.kanokwanprakanpai.com/documents/brochure/msig_traveleasyplus_brochure.pdf)

8. ค่ายกกระเป๋าใบใหญ่ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 23 กิโลกรัม ส่วนกระเป๋าใบเล็กอยู่ในความดูแลของท่านเองไม่เกิน 7 กิโลกรัม (บางโรงแรมอาจไม่มีบริการเสริมในส่วนนี้)
9. ค่าดูแลขนส่งกระเป๋าเดินทางโดยสารการบิน, Coach Driver และ Hotel Porter service ในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยว หากเกิดความเสียหาย หรือ สูญหาย หรือ ทรัพย์สินมีค่าสูญหายในทุกกรณี ท่านสามารถเรียกร้องได้ตามสิทธิที่ระบุไว้ในกรมธรรม์การเดินทางเท่านั้น ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ความรับผิดชอบในทุกกรณี
10. ค่ายกกระเป๋าใบใหญ่ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 30 กิโลกรัม ส่วนกระเป๋าใบเล็กอยู่ในความดูแลของท่านเอง ไม่เกิน 7 กิโลกรัม (ในกรณีที่โรงแรมใดไม่ได้รับการบริการนี้ ด้วยข้อจำกัดในเรื่องของการไม่มีพนักงานยกกระเป๋า ท่านไม่สามารถเรียกร้องเงินในส่วนนี้คืนได้)
11. **ทิปพนักงานขับรถ คิอัสตรา 2 สวิสฟรังค์ (CHF) / ท่าน / วัน**

#### **อัตรานี้ไม่รวม**

1. ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
2. ทิปหัวหน้าทัวร์ และไกด์ท้องถิ่น
3. ค่าทำหนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต)
4. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าโทรศัพท์, ค่าซักกรีด, ค่าเครื่องดื่มในห้องพัก และค่าอาหารที่สั่งมาในห้องพัก ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษในร้านอาหารนอกเหนือจากที่ทางบริษัทฯ จัดให้ ยกเว้นจะตกลงกันเป็นกรณีพิเศษ เช่น หากท่านทานได้เฉพาะอาหารทะเลเพียงอย่างเดียว ท่านต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม
5. ในกรณีที่สายการบินเรียกเก็บ Fuel Charge เพิ่มจากที่บริษัทคิดไว้ ณ เดือนตุลาคม 2568 ค่าน้ำมันผันผวนที่เพิ่มขึ้น ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บเพิ่มตามความเป็นจริง

#### **การจองทัวร์**

หากท่านสนใจและประสงค์จะเดินทางแบบ Collective / Join Tour ในนาม European Holiday กรุณาจองทัวร์และชำระเงินมัดจำล่วงหน้า 60,000 บาท ต่อผู้เดินทางหนึ่งท่าน ภายใน 3 วันนับจากวันที่จอง ซึ่งเงินมัดจำดังกล่าวจะเป็นการยืนยันการจองของท่าน และกรุณาชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือล่วงหน้า 45 วันก่อนการเดินทาง หากท่านไม่ชำระเงินส่วนที่เหลือตามวันที่กำหนด ทางบริษัทฯ ถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยไม่มีเงื่อนไข แม้กรณีที่ยังไม่ทราบผลวีซ่า ทางบริษัทฯ ขออนุญาตเก็บค่าทัวร์ที่เหลือทั้งหมดก่อน ตามเงื่อนไขการชำระเงินค่าทัวร์ทั้งหมดก่อนเดินทาง 45 วัน

#### **ตัวเครื่องบิน**

- ตัวเครื่องบินที่ทางบริษัทดำเนินการออกจะเป็นตัวแบบ Non-Refund
- หากต้องการเลื่อนวันเดินทางไปหรือกลับ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บ และการจัดที่นั่งของกลุ่ม เป็นไปโดยสายการบินเป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้
- การจัดที่นั่งบนเครื่องบิน สามารถเลือกที่นั่งได้ 24 ชั่วโมง (Check-In Online) ก่อนเดินทาง หรือในกรณีเป็นตักรูปร่างบางสายการบินจะต้องไปเช็คอินหน้าเคาน์เตอร์เท่านั้น ในกรณีที่ท่านต้องการเลือกที่นั่งตามต้องการ ท่านสามารถสอบถามเจ้าหน้าที่เพื่อทำการชำระค่าที่นั่งเพิ่มเติม

- การสะสมไมล์ของสายการบิน จะเป็นไมล์สะสมตามรหัสชั้นโดยสารและเที่ยวบินที่กำหนด ในกรณีที่ท่านต้องการสะสมไมล์ 100% \*\*\*กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่เพื่อชำระค่าตัวเพิ่มเติม\*\*\*
- กรณีที่ท่านออกบัตรโดยสารขาไป-ขากลับ และบัตรโดยสารภายในเอง (ตัวภายในประเทศ เช่น ตัวเครื่องบิน , ตัวรถทัวร์ , ตัวรถไฟ) กรุณาติดต่อสอบถามเพื่อยืนยันกับเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้ง และควรจองบัตรโดยสารภายในที่สามารถเลื่อนวันและเวลาเดินทางได้ เพราะมีบางกรณีที่สายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนไฟล์ทบิน หรือ เวลาบิน โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับฤดูกาล สภาพภูมิอากาศ และ ตารางบินของท่าอากาศยานเป็นสำคัญเท่านั้น
- บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการรับผิดชอบตัวระหว่างประเทศ ตัวภายในประเทศ, ตัวเครื่องบิน, ตัวรถทัวร์, ตัวรถไฟที่ท่านดำเนินการเอง ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่ผู้เดินทางต่ำกว่า 15 ท่าน
- ในการเดินทางเป็นหมู่คณะ ผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมกัน หากต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บ และการจัดที่นั่งของกลุ่ม เป็นไปโดยสายการบินเป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัท ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณียกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัท ได้ดำเนินการออกตัวเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอรีฟันด์ตามระบบของสายการบินเท่านั้น และหากท่านไม่แน่ใจในวันเดินทางดังกล่าว กรุณาตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่ เพื่อยืนยันในกรณีที่ตัวเครื่องบินสามารถทำรีฟันด์ได้หรือไม่ก่อนที่จะชำระเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

#### **บุคคลที่ไม่รับจองทัวร์**

ทางบริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์ เนื่องจากสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ในโปรแกรมไม่เอื้ออำนวยต่อบุคคลต่อไปนี้

1. เด็กที่มีอายุในระหว่างแรกเกิดถึง 3 ขวบ
2. ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์, ไม่เท่า หรือเครื่องมือต่างๆ ในการพยุงตัว
3. ผู้เดินทางที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
4. ท่านที่มีความประสงค์จะร่วมเดินทางกับทัวร์ หรือแยกจากคณะทัวร์ระหว่างทาง
5. บุคคลที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมระหว่างทัวร์ อาทิ ผู้ที่ดื่มสุราบนรถ, ไม่รักษาเวลา, เสี่ยงดัง พุดจาหยาบคาย สร้างความรำคาญให้แก่ผู้ร่วมคณะ, ผู้ที่ไม่ยอมรับเงื่อนไขระหว่างทัวร์ที่มีระบุอยู่ชัดเจนในโปรแกรมทัวร์, ผู้ที่ก่อหวอดประท้วง ยุยงให้ผู้ร่วมเดินทางบังคับให้หัวหน้าทัวร์ต้องทำการนอกเหนือโปรแกรมทัวร์ ซึ่งบางครั้งอาจจะมีผลกระทบกับผู้ร่วมคณะท่านอื่นหรือโปรแกรมท่องเที่ยวได้

#### **การยกเลิกจองทัวร์ / ยกเลิกการเดินทาง**

1. ยกเลิกก่อนการเดินทาง 30 วัน ทางบริษัทจะคืนค่าใช้จ่ายที่สามารถคืนได้
2. ยกเลิกก่อนการเดินทางน้อยกว่า 30 วัน ไม่คืนค่าทัวร์ ค่าวีซ่า และค่าโรงแรม (หัก 100% ของค่าทัวร์)
3. หากท่านยกเลิกการเดินทางในเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง แต่ท่านสามารถหาผู้เดินทางมาแทนได้ โดยสามารถยื่นขอวีซ่าได้ทันตามกำหนดเวลา ทางบริษัท จะคืนค่าใช้จ่ายเพิ่มคือ ค่าวีซ่าและค่าเปลี่ยนชื่อตัวเท่านั้น และต้องไม่อยู่ในเงื่อนไขของตัวที่ Non – Change name / Non – Refund
4. หากท่านยกเลิกการเดินทาง อันเนื่องมาจากบุคคลใดบุคคลหนึ่งในคณะของท่านไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติวีซ่า ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามอันเป็นการพิจารณาของสถานทูต ซึ่งการยกเลิกเฉพาะบุคคลหรือยกเลิกพร้อมกันทั้งหมด ให้

ถือเป็นการยกเลิกตามเงื่อนไขของวันเวลาที่ยกเลิกดังกล่าวข้างต้น ในกรณีที่ท่านไม่แน่ใจว่าจะได้รับการพิจารณาอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต ทางบริษัทฯขอแนะนำให้ท่านยื่นขอวีซ่าแบบเดี่ยว ซึ่งจะรู้ผลเร็วกว่าการยื่นขอวีซ่าแบบกรุ๊ป

5. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่ผู้เดินทางต่ำกว่า 15 ท่าน โดยที่ จะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้าก่อน 15 วัน และขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงการท่องเที่ยว รวมทั้งไม่สามารถรับผิดชอบจากกรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัยดังนี้ การล่าช้าของสายการบิน, การนัดหยุดงาน, ภัยธรรมชาติ, การก่อจลาจล, อุบัติเหตุ ฯลฯ และทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมายหรือการหลบหนีเข้าเมือง ฯลฯ และจะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้ว

### **การสะสมไมล์ของสายการบิน**

การเดินทางเป็นหมู่คณะของการบินไทยในกรณีตัวกรุ๊ป สามารถสะสมไมล์กับเครือข่าย Star Alliance ได้ 50% ออสเตเรียนแอร์ไลน์ 100 % ส่วนสายการบินฟินน์แอร์, ลูฟท์ฮันซ่า, สแกนดิเนเวียนแอร์ไลน์, สิงคโปร์แอร์ไลน์ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการสะสมไมล์ของสายการบินนั้นๆ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางส่วนหรือทั้งหมดเป็นสิทธิของสายการบินเท่านั้น

### **โรงแรมและห้องพัก**

- ห้องพักแบบ Twin คือ ห้องพักที่มีเตียงเดี่ยวขนาดเล็ก 3.5 ฟุต จำนวน 2 เตียงในหนึ่งห้อง / สำหรับพัก 2 ท่าน
- ห้องพักแบบ Double คือ ห้องพักที่มีเตียงขนาด Queen Size ขนาด 5 ฟุต 1 เตียง / สำหรับพัก 2 ท่าน
- ห้องพักแบบ Triple Room คือ ห้องพักที่มีเตียงขนาด 5 ฟุต 1 เตียง+3.5 ฟุต 1 เตียง / หรือเตียง 3.5 ฟุต 3 เตียง / สำหรับผู้พัก 3 ท่าน (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดมาตรฐานในแต่ละโรงแรมที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศ)
- ห้องพักแบบ Single คือ ห้องพักที่มีเตียงขนาดเล็กขนาด 3.5 ฟุต 1 เตียงในหนึ่งห้อง / สำหรับพัก 1 ท่าน
- ห้องพักแบบ Double Single Used คือ ห้องพักที่มีเตียงขนาด Queen Size ขนาด 5 ฟุต 1 เตียง / สำหรับพัก 1 ท่าน
- ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักคู่ (Twin / Double) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ขึ้นอยู่กับข้อจำกัดของห้องพัก และการวางรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องติดกันตามที่ต้องการ
- โรงแรมหลายแห่งในยุโรปจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
- ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ในการปรับเปลี่ยน หรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับกรอบออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้น ๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกันด้วย หากท่านต้องการความสะดวกสบายและห้องใหญ่กว่า ท่านสามารถจ่ายเพิ่มเป็นห้องแบบ Double Single Use เป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้

### **สถานที่เข้าชม**

การจัดโปรแกรมทัวร์ เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า หรือ การเปิดรับจองผ่านทาง Online โดยในวันที่คณะจะเข้าชมไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะคืนเงินค่าเข้าชมสถานที่ ตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้นๆ หรือสลับโปรแกรมเพื่อให้ท่าน

ได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ แต่หากมีการล่าช้าหรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินใดให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระ Reservation Fee ไปแล้ว กรุณาสอบถามรายละเอียดสถานที่เข้าชมจากเจ้าหน้าที่ในช่วงวันเดินทางของท่านก่อนชำระเงิน

### **สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ (Porter)**

1. ค่าทัวร์ได้รวมค่าขนสัมภาระสำหรับเข้าและออกจากโรงแรมท่านละ 1 ใบ ทุกโรงแรม หากท่านมีกระเป๋าเพิ่มเติม ท่านจะถูกเรียกเก็บโดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม และหากโรงแรมดังกล่าวไม่สามารถให้บริการในการยกกระเป๋าขึ้นลงได้ ท่านสามารถเรียกรถยนต์รับจ้างได้ 2 ยูโร / ใบ / ครั้ง
2. สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินไทยอนุญาตให้โหลดได้ท้องเครื่องบิน คือ 23 กิโลกรัม (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด) การเรียกค่าระวางน้ำหนักเพิ่มเป็นสิทธิของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้
3. สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 7 กิโลกรัม และมีความกว้าง+ยาว+สูง ไม่เกิน 115 เซนติเมตร หรือ 25 เซนติเมตร (9.75 นิ้ว) x 56 เซนติเมตร (21.5 นิ้ว) x 46 เซนติเมตร (18 นิ้ว)
4. ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
5. กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นบนพาหนะการเดินทาง
6. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในความรับผิดชอบต่อการเกิดการสูญเสีย, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท / ท่าน

### **การสูบบุหรี่**

ในประเทศต่างๆ ในยุโรป มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม

### **การเดินทางเป็นครอบครัว**

หากท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair), เด็ก และผู้สูงอายุที่มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

### **หมายเหตุและเงื่อนไขเพิ่มเติม**

- กรณีที่ท่านออกบัตรโดยสารขาไป-ขากลับ และบัตรโดยสารภายในเอง (ตัวภายในประเทศ เช่น ตัวเครื่องบิน , ตัวรถทัวร์ , ตัวรถไฟ) กรุณาติดต่อสอบถามเพื่อยืนยัน กับเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้ง และตรวจสอบบัตรโดยสารภายในที่สามารถเลื่อนวันและเวลาเดินทางได้ เพราะมีบางกรณีที่สายการบินอาจมี การปรับเปลี่ยนไฟล์ทบิน หรือ เวลาบินโดยไม่แจ้ง ให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับฤดูกาล สภาพภูมิอากาศ และ ตารางบินของท่าอากาศยานเป็นสำคัญ

เท่านั้น สิ่งสำคัญ ท่านจำเป็นต้องมาถึงสนามบินเพื่อเช็คอินก่อนเครื่องบิน อย่างน้อย 3 ชั่วโมง โดยในส่วนนี้หากเกิดความเสียหายใดๆบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นใดๆทั้งสิ้น

- กรณีที่ออกบัตรโดยสาร (ตั๋ว) เรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดส่วนใดผิด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการรับผิดชอบไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่ง หากท่านไม่ดำเนินการส่งสำเนาหน้าแรกของหนังสือเดินทางให้ทางบริษัทเพื่อใช้ในการออกบัตรโดยสาร
- หลังจากท่านชำระค่าตั๋วครบตามจำนวนเรียบร้อยแล้วทางบริษัทจะนำส่งใบนัดหมายและเตรียมตัวการเดินทางให้ท่านอย่างน้อย 3 หรือ 5 วัน ก่อนออกเดินทาง
- ในกรณีที่บริษัทออกบัตรโดยสารเครื่องบินแบบหมู่คณะ (ตัวกรุ๊ป) ท่านจะไม่สามารถเลื่อนไฟล์ท วันไปหรือกลับส่วนใดได้ จำเป็นจะต้องไป และ กลับ ตามกำหนดการเท่านั้น หากต้องการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษ
- กรณีที่ท่านเป็นอิสลาม ไม่ทานเนื้อสัตว์ หรือ แพ้อาหารบางประเภท กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษ
- บริษัท จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายในเหตุการณ์ที่เกิดจากยานพาหนะ การยกเลิกเที่ยวบิน การล่าช้าของสายการบิน ภัยธรรมชาติ การเมือง จราจร ประท้วง คำสั่งของเจ้าหน้าที่รัฐ และอื่นๆ ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของทางบริษัท
- เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ท่านงดใช้บริการใดบริการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อมคณะ ถือว่าท่านสูญเสียสิทธิ์ ไม่สามารถเรียกร้องค่าบริการคืนได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ ในการไม่รับผิดชอบต่อใดๆทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหายระหว่างการเดินทางและขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บ ค่าใช้จ่ายตามจริง กรณีท่านลืมสิ่งของไว้ที่โรงแรมและจำเป็นต้องส่งมายัง จุดหมายปลายทางตามที่ท่านต้องการ
- บริษัท ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่มหากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
- เนื่องจากการเดินทางท่องเที่ยวในครั้งนี้ เป็นการชำระแบบจ่ายขาดกับบริษัทในต่างประเทศ ทางบริษัทจึงขอสงวนสิทธิ์ ไม่ สามารถขอรับเงินคืนได้ในบริการบางส่วน หรือ ส่วนใดส่วนหนึ่งที่ท่านไม่ต้องการได้รับบริการ หากระหว่างเดินทาง สถานที่ท่องเที่ยวใด ที่ไม่สามารถเข้าชมได้ ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งให้ท่าน เนื่องจากทางบริษัทได้ทำการจองและถูกเก็บค่าใช้จ่ายแบบเหมาจ่ายไปล่วงหน้าทั้งหมดแล้ว แต่หากกรณีสถานที่เข้าชม ไม่สามารถเข้าชมได้ เนื่องจากสภาพอากาศทางบริษัทจะทำการเรียกเงินคืนจากบริษัทในต่างประเทศให้ท่าน ใช้เวลาทำการ 15-30 วัน (ไม่รวมเสาร์-อาทิตย์)
- หากมีสถานที่ ร้านค้าที่ไม่สามารถเปิดให้บริการได้ภายหลัง โปรแกรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยไม่แจ้งให้ทราบ ล่วงหน้า โดยส่วนนี้ทางบริษัทจะคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญหากกรณีที่จำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม ทางบริษัทจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่ผู้เดินทาง ต่ำกว่า 15 ท่าน โดยที่จะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้าก่อน 10-15 วัน ค่าใช้จ่ายที่ดำเนินการไปแล้วท่านจะไม่สามารถขอเงินคืนได้ และขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงการท่องเที่ยว รวมทั้งไม่สามารถรับผิดชอบต่อกรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัยดังนี้ การล่าช้าของสายการบิน, การนัดหยุดงาน, ภัยธรรมชาติ, การก่อจลาจล, อุบัติเหตุ ฯลฯ และทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่

เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมายหรือการหลบหนีเข้าเมือง ฯลฯ และจะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้ว

หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำแล้ว ทางบริษัทฯ ถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลง และเงื่อนไขที่บริษัทฯ ได้ระบุไว้ข้างต้นทุกประการ

เอกสารในการยื่นวีซ่าของประเทศสวีเดน ใช้เวลายื่นประมาณ 15 วันทำการ

การขอวีซ่าประเทศสวีเดน ผู้เดินทางทุกท่านต้องมา สแกนลายนิ้วมือด้วยตนเอง

ณ ศูนย์รับคำร้องขอวีซ่าประเทศสวีเดน VFS Global

- พาสปอร์ตที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือนก่อนวันหมดอายุ หากมีพาสปอร์ตเล่มเก่าไม่ว่าจะเคยมีวีซ่า ในกลุ่มประเทศเชงเก้นหรือประเทศอื่น ต้องนำไปแสดงด้วยเพื่อเป็นการง่ายต่อการอนุมัติวีซ่า
- รูปถ่ายสีขนาด 3.5 ซม. X 4 ซม. จำนวน 2 ใบพื้นหลังเป็นสีขาว (ไม่ใช่รูปขาวดำและห้ามสแกน) ควรมีอายุไม่เกิน 6 เดือนและเหมือนกันทั้ง 2 รูป
- สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล / สำเนาทะเบียนสมรส, หย่า, ใบมรณะบัตร / สำเนาสูติบัตร ในกรณีอายุไม่ถึง 18 ปีบริบูรณ์
- หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัท (ภาษาอังกฤษ) ตัวจริง / สังกัดที่ท่านทำงานอยู่ต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้นโดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับบริษัทนี้และช่วงเวลาที่ยังคงทำงานเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยว หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนดลา
- กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ขอสำเนาใบทะเบียนการค้า, ใบทะเบียนพาณิชย์ และหนังสือรับรองบริษัทที่คัดไว้ไม่เกิน 6 เดือน พร้อมวัตถุประสงค์ หรือใบเสียภาษี และหลักฐานการเงินของบริษัทฯ ย้อนหลัง 6 เดือน
- Statement บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทางย้อนหลัง 3 เดือนต้องอัปเดตถึงเดือนปัจจุบัน ที่ออกจากธนาคาร ควรเลือกเล่มที่มีการเข้าออกของเงินสม่ำเสมอ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อให้เห็นว่ามีฐานะการเงิน เพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา เนื่องจากสถานทูตสวีเดนดูเรื่อง การเงิน เป็นหลักหากลูกค้ามีบัญชีฝากประจำ/ใบหุ้น/สลากออมสิน โปรดแสดงเพื่อเป็นการง่ายต่อการอนุมัติวีซ่า ใน กรณีที่เดินทางเป็นครอบครัวหากใช้บัญชีใดบัญชีหนึ่งในการยื่นขอวีซ่า ต้องออกหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลใน ครอบครัว (เป็นภาษาอังกฤษ) \*\*\*สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน\*\*\* / \*\*\*หนังสือรับรองจากทางธนาคาร ไม่จำเป็นต้องใช้ ยกเว้นกรณีที่ต้องรับรองการเงินให้กับบุคคลอื่นในครอบครัวจึงจะขอ\*\*\*
- กรณีที่บริษัทของท่าน เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้เดินทางทั้งหมดนอกเหนือจากเอกสารข้อ 1 - 6 แล้ว ทางบริษัทจะต้องออกจดหมายอีกหนึ่งฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย และการกลับมาทำงานของ ท่าน โดยระบุชื่อผู้เดินทางและเหตุผลที่จัดการเดินทางนี้ในจดหมายด้วย
- กรณีที่เป็นนักเรียน นักศึกษาจะต้องมี หนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา (ภาษาอังกฤษ) ตัวจริง
- กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เดินทางไปกับบิดา หรือมารดา ท่านใดท่านหนึ่ง จะต้องทำจดหมายยินยอม โดยที่บิดา, มารดา จะต้องไปยื่นเรื่องแสดงความจำนงในการอนุญาตให้บุตรเดินทางไปกับอีกท่านหนึ่งได้ ณ ที่ว่าการอำเภอหรือเขต โดยมีนายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตลงลายมือชื่อ และประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้อง
- การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกระงับ มิให้เดินทางเข้าประเทศเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะ ถูก

เลขที่ 28 ซอยพาสนา 2 (เอกมัย 4) ถนนสุขุมวิท 63 แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทร. 0-2381-6227 แฟกซ์. 0-2381-6229 [www.pn-travel.com](http://www.pn-travel.com) E-mail : [pn-travel@hotmail.com](mailto:pn-travel@hotmail.com).

ปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ ก็ต้องชำระ ค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

- หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตลอดเวลา และหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใคร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน
  - กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ
  - ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมวีซ่าให้กับผู้ร้องขอ หากท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่าไม่ว่าจะเป็นเหตุผลใดก็ตาม ท่านไม่มีสิทธิ์เรียกร้องคืนค่าวีซ่าได้
-